

Checklist: Configura Google Search Console in 10 minuti

matteo
morreale
FULL STACK DEVELOPER AND SEO SPECIALIST | **madeit**

Di Matteo Morreale

Indice Visivo

- **Requisiti Iniziali**
 - **Aggiunta della Proprietà**
 - **Verifica della Proprietà**
 - **Invio della Sitemap**
 - **Suggerimenti Extra**
-

Requisiti Iniziali

- Possedere un account Google (se non ne hai uno, crealo gratuitamente).
- Avere accesso al tuo sito web (al codice sorgente, al server o al pannello di amministrazione del CMS come WordPress).
- Conoscere l'URL completo del tuo sito web (es. `https://www.example.com`).

Spazio per note:

Aggiunta della Proprietà

1. [] Vai su [Google Search Console](#).
2. [] Clicca su "Inizia ora" ed effettua l'accesso con il tuo account Google.
3. [] Nel menu a tendina a sinistra (o nella schermata di benvenuto se è la prima volta), clicca su "Aggiungi proprietà".
4. [] Scegli il tipo di proprietà:
 - **Dominio:** Copre tutti i sottodomini (www, non-www, m) e i protocolli (http, https). Richiede la verifica DNS. È il metodo più completo.
 - **Prefisso URL:** Copre solo gli URL con il prefisso specificato (es. `https://www.example.com`). Richiede una verifica specifica per quel prefisso.
5. [] Inserisci il tuo dominio (es. `example.com`) o il prefisso URL (es. `https://www.example.com`) e clicca su "Continua".

Spazio per note:

Verifica della Proprietà

Google deve verificare che tu sia il proprietario del sito web. Scegli uno dei seguenti metodi:

Metodo Consigliato: HTML Tag

1. [] Seleziona il metodo "Tag HTML".
2. [] Copia il meta tag fornito (qualcosa come `<meta name="google-site-verification" content="CODICE_UNIVOCO" />`).
3. [] Incolla il meta tag nella sezione `<head>` della homepage del tuo sito, prima della sezione `<body>`.
 - **WordPress:** Puoi usare un plugin come "Insert Headers and Footers" o modificare il file `header.php` del tuo tema (attenzione: le modifiche dirette al tema potrebbero essere sovrascritte con gli aggiornamenti del tema; un child theme è consigliato per modifiche permanenti).
 - **Altri CMS/Piattaforme:** Consulta la documentazione specifica della tua piattaforma.
4. [] Torna su Google Search Console e clicca su "Verifica".

Spazio per note:

Altri Metodi di Verifica:

File HTML

1. Scarica il file HTML di verifica fornito da Google.
2. Carica il file nella directory principale (root) del tuo sito web (deve essere accessibile da `https://www.example.com/NOME_FILE.html`).
3. Torna su Google Search Console e clicca su "Verifica".

Spazio per note:

Google Analytics

1. Devi utilizzare lo stesso account Google per Search Console e Google Analytics.
2. Devi avere il codice di monitoraggio di Google Analytics (la versione `analytics.js` o `gtag.js`) già installato nella sezione `<head>` della tua homepage.
3. Seleziona il metodo "Google Analytics" e clicca su "Verifica".

Spazio per note:

Google Tag Manager

1. Devi utilizzare lo stesso account Google per Search Console e Google Tag Manager.
2. Devi avere il contenitore di Google Tag Manager correttamente installato sul tuo sito.
3. Devi avere l'autorizzazione di "Pubblicazione" per il contenitore di Google Tag Manager.
4. Seleziona il metodo "Google Tag Manager" e clicca su "Verifica".

Spazio per note:

Provider del Nome Dominio (per proprietà di tipo "Dominio")

1. Seleziona il tuo provider DNS dalla lista o scegli "Altro".
2. Segui le istruzioni per aggiungere un record TXT o CNAME alla configurazione DNS del tuo dominio.
3. La propagazione delle modifiche DNS può richiedere da pochi minuti a diverse ore.
4. Torna su Google Search Console e clicca su "Verifica".

Spazio per note:

Verifica con Site Kit (per utenti WordPress)



Quick Tip: Se usi WordPress, Site Kit ti semplifica tutto in automatico!

1. Installa e attiva il plugin [Site Kit by Google](#) dalla bacheca di WordPress.

2. Segui la procedura guidata di configurazione di Site Kit, connettendo il tuo account Google.
3. Site Kit dovrebbe configurare automaticamente Search Console e verificare la proprietà per te.
4. Controlla su Google Search Console che la proprietà risulti verificata.

Spazio per note:

Invio della Sitemap

Una sitemap aiuta Google a scoprire più facilmente tutte le pagine del tuo sito.

1. Assicurati di avere una sitemap XML. Molti CMS (come WordPress con plugin SEO tipo Yoast SEO, Rank Math, All in One SEO) la generano automaticamente. Solitamente si trova a `tuosito.com/sitemap.xml` o `tuosito.com/sitemap_index.xml`.
2. In Google Search Console, seleziona la tua proprietà.
3. Nel menu a sinistra, vai su "Sitemap".
4. In "Aggiungi una nuova sitemap", inserisci l'URL della tua sitemap (es. `sitemap.xml` o `sitemap_index.xml`).
5. Clicca su "Invia".
6. Google elaborerà la sitemap. Potrebbe volerci del tempo prima che lo stato venga aggiornato e le URL vengano indicizzate.

Spazio per note:

Suggerimenti Extra (Cosa fare dopo)

- **Esplora i Rapporti:** Familiarizza con i rapporti sulla Copertura, sul Rendimento, sull'Esperienza sulla pagina e sui Segnali Web Essenziali.
- **Controllo URL:** Usa lo strumento "Controllo URL" per verificare lo stato di indicizzazione di pagine specifiche e richiedere l'indicizzazione.
- **Errori di Scansione:** Monitora la sezione "Copertura" per identificare e correggere eventuali errori che impediscono a Google di indicizzare le tue pagine.

- **Link Interni ed Esterni:** Controlla il rapporto "Link" per vedere come il tuo sito è collegato internamente e quali siti esterni linkano al tuo.
- **Usabilità su Dispositivi Mobili:** Assicurati che il tuo sito sia mobile-friendly controllando il rapporto "Usabilità su dispositivi mobili".
- **Sicurezza e Azioni Manuali:** Controlla periodicamente la sezione "Sicurezza e Azioni manuali" per eventuali problemi.
- **Rimuovi URL Obsoleti:** Se necessario, utilizza lo strumento "Rimozioni" per richiedere la rimozione temporanea di URL dall'indice di Google.

Spazio per note:

